
Antrag auf Anerkennung als Ausbildungspartner

Ausbildungspartner/Institut

Straße

PLZ/Ort

Personal-Vorstand / Geschäftsleitung (Name)

Ausbildungsverantwortliche/r

Name

Anschrift (falls abweichend)

Funktion

akademischer Abschluss

Berufserfahrung

Telefon

Email

Die Praxisphasen werden:

- vollständig im oben angegebenen Institut durchgeführt
 - nur teilweise im o. g. Institut durchgeführt (Bitte geben Sie in der Anlage an, an welchem Ort welche Inhalte in welcher Form und Umfang geplant sind.)
-

Es wird die Aufnahme als Ausbildungspartner der Hochschule der Sparkassen-Finanzgruppe gemäß den Richtlinien für die Eignungsvoraussetzung und das Anerkennungsverfahren von Ausbildungspartnern der Hochschule der Sparkassen-Finanzgruppe beantragt.

Ort

Datum

Unterschrift Personalleiter/in bzw. Ausbildungsverantwortliche/r

Versand Antrag und Anlage an die Hochschule: Hochschule der Sparkassen-Finanzgruppe, Studiengangleitung Bachelor, Prof. Dr. Georg A. Schmidt – persönlich, Simockstr. 4, 53113 Bonn

Anlage: Übersicht über die Festlegungen zur Umsetzung Praxismodule im Unternehmen

Anlage zum Antrag auf Anerkennung als Ausbildungspartner

**Übersicht über die Festlegungen zur Umsetzung der Praxismodule im Unternehmen
- Gestaltung der Module im Betrieb -**

Die Inhalte der Praxismodule orientieren sich an den theoretischen Schwerpunkten des zugeordneten Semesters und dienen als Grundlage für die Ausgestaltung des betrieblichen Einsatzes. Dieser kann zeitlich und inhaltlich an die Besonderheiten des jeweiligen Instituts angepasst werden. Betriebliche Schwerpunktsetzungen und Anpassungen sind möglich.

Die als Lernergebnisse festgelegten Kompetenzen können durch die vorgesehenen Inhalte in folgenden Bereichen¹ des Instituts erworben werden:

Modul „Privatkunden- und Filialgeschäft“

- Filiale
- Kundenservice
- Projektmitarbeit
- Direktbank
-
-
-

Modul „Anlage- und Immobilienberatung“

- Full-Service-Filiale
- Immobiliencenter
-
-
-
-
-

Modul „Vermögensberatung“

- Vermögensanlagecenter
- Private Banking
- Wertpapiernachbearbeitung
-
-
-
-

Modul „Gewerbe- und Firmenkundenberatung“

- Gewerbe- und Firmenkundencenter
- Full-Service- Filiale
- Kreditabteilung
- Kreditsekretariat
- Kreditrevision
-
-

Modul „Vertiefung im Markt/ Bank- und Vertriebssteuerung“

- Gewerbe- und Firmenkundencenter
- Vermögensanlagecenter
- Vertriebssteuerung
- Marketing
- Vorstandssekretariat
-
-

Ort _____ Datum _____

Unterschrift Personalleiter/in bzw. Ausbildungsverantwortliche/r _____

¹ Die Bereiche sind zu kennzeichnen, weitere Ausbildungsstätten können ggfs. ergänzt werden.

